



IA & TECHNOLOGIES · RECHERCHE, DOCUMENTS & VEILLE

IA & analyse documentaire

Extraire, synthétiser, comparer et interroger des contrats, appels d'offres ou rapports avec l'IA, en vérifiant chaque affirmation dans le texte.

● Cours disponible · sur devis

DURÉE

1 jour (7h)

FORMAT

Présentiel · Distanciel · Hybride

PUBLIC

Salariés et équipes qui lisent, analysent ou comparent des documents longs : commerciaux et chargés d'appels d'offres, acheteurs, chefs de projet, chargés d'études, qualité, conformité, assistants de direction, managers.

PRÉREQUIS

Utiliser au moins occasionnellement un outil d'IA générative. Disposer d'un outil autorisé par l'entreprise qui accepte le dépôt de fichiers (ou d'un compte gratuit, avec les seuls documents fictifs fournis). Apporter si possible un document ou un petit dossier type de son activité, anonymisé et validé pour cet usage.

Pourquoi cette formation.

Une journée pour analyser des documents longs avec l'IA — contrats, appels d'offres, études, rapports, procédures, règlements, dossiers — sans perdre le lien avec le texte. Chaque extraction, synthèse ou comparaison produite est référencée et vérifiée avant d'être utilisée.

Un dossier de consultation de quatre-vingts pages à qualifier avant vendredi, trois propositions de fournisseurs à comparer, un rapport à résumer pour un comité : l'IA lit vite, mais elle peut aussi omettre une clause, confondre deux versions ou citer une page qui n'existe pas. Sans méthode, le temps gagné à la lecture se perd à corriger — ou l'erreur passe.

La formation enseigne une méthode transférable à tout outil autorisé : préparer le document, poser la question d'analyse, extraire dans une grille, synthétiser pour un lecteur précis, comparer des versions, puis revenir au texte pour contrôler. Elle se termine par l'analyse d'un corpus complet et la rédaction d'un brief sourcé. Elle ne constitue pas un conseil juridique : l'analyse d'un contrat par IA ne remplace pas la relecture d'un juriste, et les participants apprennent précisément à repérer ce qui doit lui être soumis.

OBJECTIFS

À l'issue de la formation.

01 Préparer un document ou un dossier pour l'analyse : format, découpage, confidentialité, question d'analyse

02 Extraire des informations précises dans une grille, avec la référence de chaque élément

03 Classer des documents ou des clauses selon une typologie définie

04 Produire une synthèse orientée vers un lecteur et une décision

05 Comparer deux versions d'un document, ou plusieurs offres, sur une grille commune

06 Interroger un document par questions-réponses en exigeant des citations

07 Vérifier chaque affirmation dans le texte source et identifier les points à soumettre à un juriste ou à un expert

Le programme.

MODULE 01 • 1 H

Préparer le document et la question d'analyse

- Formats : PDF texte, PDF scanné, tableaux, annexes — ce que l'outil lit, lit mal ou ne lit pas
- Documents longs : limites de lecture de l'outil, découpage par parties, analyse section par section
- Poser la question d'analyse avant d'ouvrir le document : pour qui, pour décider quoi
- Confidentialité : clauses de confidentialité, données personnelles, outil autorisé, anonymisation

MODULE 02 • 1 H 30

Extraire et classer

- La grille d'extraction : champs définis à l'avance, format tableau, référence obligatoire
- « Non trouvé » plutôt qu'une case remplie au hasard : l'imposer dans la demande
- Chiffres, montants et dates extraits : chacun recontrôlé dans le texte
- Classer des documents ou des clauses selon une typologie fournie, avec justification
- Contrôle par échantillon : revérifier un élément sur trois et tous les éléments incertains

MODULE 03 • 1 H 15

Synthétiser et interroger un document

- La synthèse orientée lecteur : direction, opérationnel, juriste, client
- Résumer n'est pas interpréter : séparer ce que dit le texte de ce qu'en tire l'outil
- Questions-réponses sur un document : questions fermées, citation exigée, « le document ne le dit pas » accepté
- Recherche dans un corpus de plusieurs documents : outils de carnet de sources avec citations

Comparer des versions et des offres

- Comparer deux versions d'un contrat ou d'une procédure : ajouts, suppressions, reformulations
- Les petits mots qui changent tout : « peut » devenu « doit », un délai, un plafond, une exclusion
- Comparer plusieurs offres ou rapports sur une grille commune
- Repérer les contradictions entre deux documents, par exemple un règlement et une procédure
- Doubler l'IA d'un contrôle outillé : la fonction de comparaison du traitement de texte

Vérifier, sourcer et savoir passer la main

- Retour au texte : chaque citation relue à la page ou à l'article indiqué
- Les erreurs typiques : référence inventée, clause omise, chiffre mal repris, versions mélangées
- Niveau de confiance : vérifié, probable, à vérifier — le signaler dans le livrable
- Ce qui relève d'un juriste ou d'un expert : l'analyse d'un contrat par IA ne remplace pas sa relecture

Cas final : du corpus au brief sourcé

- Définir la question du brief et son destinataire
- Enchaîner extraction, synthèse et comparaison sur plusieurs documents
- Référencer chaque affirmation et signaler ce que le corpus ne couvre pas
- Relecture croisée entre participants avant restitution

Comment on travaille.

PÉDAGOGIE

- Démonstrations en direct sur de vrais formats de documents : PDF long, scan, tableaux, annexes
- Plus de la moitié du temps en pratique, en binôme : l'un interroge l'outil, l'autre vérifie dans le texte
- Analyse critique de notes erronées produites par IA, pour apprendre à détecter les erreurs
- Production accompagnée d'un brief sourcé, relu par un pair et commenté par le formateur
- Chaque exercice se fait avec l'outil autorisé dans l'entreprise ; à défaut, avec les versions gratuites de ChatGPT, Claude ou Copilot et des cas fictifs fournis par le formateur.

ÉVALUATION

Auto-positionnement avant la formation, exercices corrigés et quiz en cours de journée, brief sourcé évalué sur grille. Attestation de formation remise à l'issue du parcours.

VOUS REPARTEZ AVEC

- Votre brief sourcé, produit sur un corpus complet
- La grille d'extraction réutilisable, avec les mentions « trouvé », « non trouvé », « à vérifier »
- Le modèle de tableau de comparaison de versions et d'offres
- La grille de vérification : retour au texte, chiffres, niveau de confiance, points à soumettre au juriste
- Une bibliothèque de demandes d'analyse testées : extraction, classement, synthèse, comparaison, questions-réponses

INTRA, INTER OU SUR MESURE

Construisons votre session.

TARIF

Sur devis, communiqué avant tout engagement

RÉPONSE

Sous 48 à 72 h ouvrées

MODALITÉS

Présentiel, classe virtuelle ou hybride

CONTACT

contact@lsi-society.com · 06 69 53 48 71

Demander un devis → lsi-society.com/catalogue/ia-analyse-documentaire

LSI — Learnly Society International — Entreprise individuelle Marcus Détrez, 135 avenue du 24 avril 1915, Bâtiment E2, 13012 Marseille, France · SIRET 897 775 094 00039. Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 93132113413 auprès du préfet de région Provence-Alpes-Côte d'Azur. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. Exonération de TVA en application de l'article 261-4-4°-a du code général des impôts (formation professionnelle continue).